



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2021

№ 500-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» на финансирование мероприятий по консервации объектов незавершенного строительства, расположенных на территории Пермского края и включенных в единый реестр проблемных объектов

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжением Правительства Пермского края от 26 мая 2021 г. № 122-рп «О выделении бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Пермского края на проведение мероприятий по консервации объектов незавершенного строительства, расположенных на территории Пермского края и включенных в единый реестр проблемных объектов»

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации –

фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» на финансирование мероприятий по консервации объектов незавершенного строительства, расположенных на территории Пермского края и включенных в единый реестр проблемных объектов.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам инфраструктуры).

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 20.07.2021 № 500-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидии из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» на финансирование мероприятий по консервации объектов незавершенного строительства, расположенных на территории Пермского края и включенных в единый реестр проблемных объектов

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, механизм предоставления и расходования субсидии из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» (далее – Региональный фонд) на финансирование мероприятий по консервации объектов незавершенного строительства, расположенных на территории Пермского края и включенных в единый реестр проблемных объектов (далее соответственно – субсидия, проблемный объект), условия возврата, предоставление отчетности и осуществление контроля за расходованием субсидии.

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство строительства Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период).

II. Целевое назначение субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Региональному фонду на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансирования

мероприятий по консервации проблемных объектов.

2.2. Перечень проблемных объектов и стоимость мероприятий по их консервации указаны в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.3. В состав работ и (или) услуг по проведению мероприятий по консервации проблемных объектов входят следующие работы и (или) услуги:

- разработка проектной документации;
- выполнение конструкций, принимающих нагрузки (в том числе временных);
- монтаж оборудования, дополнительно закрепляющего неустойчивые конструкции и элементы, или демонтаж таких конструкций и элементов;
- закрытие или сварка люков и отверстий;
- приведение технологического оборудования в безопасное состояние;
- отключение инженерных коммуникаций, в том числе временных (за исключением тех, которые необходимы для обеспечения сохранности проблемного объекта);
- принятие мер, препятствующих несанкционированному доступу внутрь объекта и на территорию строительной площадки;
- очистка строительной площадки от мусора, снега.

2.4. Результатом предоставления субсидии является количество проблемных объектов, в отношении которых Региональным фондом проведены мероприятия по консервации до истечения срока, установленного пунктом 4.1.2 настоящего Порядка.

III. Условия предоставления и расходования субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

3.1.1. наличие соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» на финансирование мероприятий по консервации объектов незавершенного строительства, расположенных на территории Пермского края и включенных в единый реестр проблемных объектов (далее – Соглашение), заключенного между Министерством и Региональным фондом по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Пермского края, для проведения мероприятия по консервации проблемных объектов, в отношении которых публично-правовой компанией «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства» принято решение о финансировании мероприятий по завершению строительства;

3.1.2. соответствие Регионального фонда на первое число месяца,

предшествующего месяцу, в котором заключено Соглашение, следующим требованиям:

3.1.2.1. отсутствие у Регионального фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.2.2. отсутствие у Регионального фонда просроченной задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Пермского края;

3.1.2.3. ненахождение Регионального фонда в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2. Для получения субсидии Региональный фонд после заключения Соглашения направляет в Министерство заявку на предоставление субсидии из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» на финансирование мероприятий по консервации объектов незавершенного строительства, расположенных на территории Пермского края и включенных в единый реестр проблемных объектов (далее – заявка), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

3.2.1. копии заключенных Региональным фондом с подрядными организациями договоров на осуществление мероприятий по консервации проблемных объектов;

3.2.2. справку, подписанную руководителем Регионального фонда, подтверждающую соответствие Регионального фонда требованиям, установленным пунктами 3.1.2.2, 3.1.2.3 настоящего Порядка;

3.2.3. справку по установленной форме, подтверждающую отсутствие у Регионального фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае непредставления указанной справки Региональным фондом она запрашивается Министерством самостоятельно).

3.3. Копии документов, прилагаемых к заявке, должны быть заверены подписью руководителя Регионального фонда или иного уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих

его полномочия), сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью Регионального фонда, выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двойное толкование.

3.4. Министерство в течение 14 рабочих дней со дня получения заявки:

рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка;

в случае соответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям настоящего Порядка принимает решение о предоставлении субсидии;

в случае несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям настоящего Порядка принимает решение об отказе в предоставлении субсидии;

направляет в адрес Регионального фонда уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа.

3.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Региональный фонд в срок не позднее 14 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии вправе повторно направить заявку, устранив замечания, указанные в уведомлении.

Повторно направленная заявка и прилагаемые к ней документы рассматриваются в порядке и в сроки рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов, направленных впервые.

3.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

3.6.1. несоответствие представленных Региональным фондом заявки и прилагаемых к ней документов требованиям пунктов 3.2, 3.3 настоящего Порядка и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 3.2, 3.2.1, 3.2.2 настоящего Порядка;

3.6.2. установление факта недостоверности представленной Региональным фондом информации;

3.6.3. несоответствие Регионального фонда требованиям, установленным пунктами 3.1.2, 3.1.2.1 – 3.1.2.3 настоящего Порядка.

3.7. Министерство в течение 15 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок, направляет в адрес Регионального фонда проект Соглашения в двух экземплярах.

В Соглашении должны содержаться следующие условия:

объем субсидии и сроки перечисления субсидии;
условия предоставления субсидии;
целевое назначение субсидии;
права и обязанности сторон;
результат предоставления субсидии и его значение;
согласие Регионального фонда на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерством и органами государственного финансового контроля;

обязательство Регионального фонда о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения Региональным фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Региональным фондом, за счет полученных из бюджета Пермского края средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

согласие Регионального фонда на согласование новых условий Соглашения или на расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, а также в случае недостижения

значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка;

срок действия Соглашения;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

3.8. Региональный фонд в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения обеспечивает его подписание и направление двух экземпляров Соглашения в Министерство.

3.9. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения Соглашений обеспечивает их подписание, регистрацию и направление одного экземпляра в адрес Регионального фонда.

3.10. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в размере, определенном заключенными Региональным фондом с подрядными организациями договорами на осуществление мероприятий по консервации проблемных объектов и указанном в заявке, в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, на счет, открытый Региональным фондом в кредитных организациях Российской Федерации и указанный в Соглашении.

3.11. В случае необходимости в Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе при необходимости дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края (далее – Дополнительное соглашение).

Дополнительное соглашение заключается в следующем порядке:

в течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, Министерство направляет два экземпляра подписанного Дополнительного соглашения в Региональный фонд для подписания;

в течение 5 рабочих дней со дня получения Дополнительного соглашения Региональный фонд осуществляет подписание Дополнительного соглашения в двух экземплярах со своей стороны и направляет один экземпляр подписанного Дополнительного соглашения в Министерство.

3.12. Мероприятия по консервации проблемных объектов осуществляются Региональным фондом в рамках договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

IV. Требования к отчетности

4.1. Региональный фонд представляет в Министерство отчеты по формам, определенным типовой формой Соглашения, утвержденной Министерством финансов Пермского края:

4.1.1. ежемесячно, до 05 числа месяца, следующего за месяцем перечисления субсидии, – отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

4.1.2. не позднее 01 апреля 2022 года – отчет о достижении значения результата предоставления субсидии.

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Региональным фондом дополнительной отчетности.

4.3. Министерство проверяет отчеты, указанные в пунктах 4.1.1, 4.1.2 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

В случае несоответствия представленных отчетов, указанных в пунктах 4.1.1, 4.1.2 настоящего Порядка, установленной форме и (или) наличия ошибок и неточностей отчеты возвращаются в течение срока проверки отчетов, установленного пунктом 4.2 настоящего Порядка, Региональному фонду на доработку с указанием причин возврата.

Региональный фонд в течение 10 рабочих дней со дня возврата отчетов на доработку устраняет причины возврата отчетов и повторно представляет их в Министерство.

Повторно представленные отчеты рассматриваются в порядке и в сроки рассмотрения отчетов, представленных впервые.

4.4. При отсутствии замечаний Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки отчетов, установленного пунктом 4.3 настоящего Порядка, согласовывает представленные отчеты.

4.5. Министерство не позднее 25 декабря 2021 года и 30 июня 2022 года представляет в Министерство финансов Пермского края отчет о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Пермского края, предоставленных унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» на проведение мероприятий по консервации объектов незавершенного строительства, расположенных на территории Пермского края и включенных в единый реестр проблемных объектов, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

V. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения Региональным фондом целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, а также достижения значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

5.2. В случае нарушения Региональным фондом целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края.

В случае выявления нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, возврат субсидии в бюджет Пермского края осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

В случае выявления нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, по результатам проверок, проведенных Министерством, возврат субсидии в бюджет Пермского края осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. в течение 7 рабочих дней со дня выявления факта нарушения Министерство направляет Региональному фонду письменное требование о возврате субсидии, содержащее сведения об основаниях возврата, сумме средств, подлежащих возврату, и реквизитах счета, на который необходимо перечислить возвращаемые средства;

5.2.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено Региональным фондом в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования;

5.2.3. в случае невыполнения Региональным фондом требования о возврате субсидии в срок, установленный пунктом 5.2.2 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.3. В случае если Региональным фондом по состоянию на 01 апреля 2022 года не достигнуто значение результата предоставления субсидии,

установленное в Соглашении, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предусмотренной Соглашением;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

5.4. Возврат средств субсидии в случае, указанном в пункте 5.3 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.4.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления факта недостижения значения результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка;

5.4.2. требование о возврате средств субсидии должно быть исполнено Региональным фондом в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

5.4.3. в случае невыполнения Региональным фондом в срок, установленный пунктом 5.4.2 настоящего Порядка, требования о возврате средств субсидии Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.5. В случае если по итогам завершения мероприятий по консервации проблемных объектов сложилась экономия средств бюджета Пермского края, сумма экономии подлежит возврату в бюджет Пермского края в течение 15 календарных дней после завершения мероприятий по консервации проблемных объектов.

5.6. Региональный фонд несет ответственность в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидии из бюджета Пермского
края унитарной некоммерческой
организации – фонду «Фонд
защиты прав граждан – участников
долевого строительства Пермского
края» на финансирование
мероприятий по консервации
объектов незавершенного
строительства, расположенных
на территории Пермского края
и включенных в единый реестр
проблемных объектов

ПЕРЕЧЕНЬ

**объектов незавершенного строительства, расположенных
на территории Пермского края и включенных в единый реестр
проблемных объектов, и стоимость мероприятий по их консервации**

№ п/п	Адрес объекта незавершенного строительства	Стоимость мероприятий по консервации, руб.	Примечание
1	2	3	4
1	г. Пермь, ул. Адмирала Ушакова, д. 34	450 800,40	
2	г. Пермь, ул. Юнг Прикамья, д. 14	980 703,60	
3	г. Пермь, ул. Кировоградская, д. 68а	1 340 163,60	
4	г. Пермь, ул. Декабристов, д. 97	936 174,00	
5	г. Пермь, ул. Екатерининская, д. 175	3 927 687,60	3 строения
6	г. Пермь, ул. КИМ, д. 14	634 948,80	
7	г. Пермь, ул. Толмачева, д. 15	947 622,00	
8	г. Пермь, ул. Карпинского, д. 110А (поз. 4.1)	412 526,40	
9	г. Пермь, ул. Карпинского, д. 108 (поз. 4.2)	730 368,00	
10	г. Пермь, ул. Карпинского, д. 114 (поз. 5.3)	1 114 490,40	
11	г. Пермь, ул. Карпинского, д. 108 (поз. 3.2)	661 262,40	
12	Пермский р-он, с. Култаево, ул. Кедровая, д. 18, д. 20	1 468 317,60	2 строения
13	г. Пермь, ул. Углеуральская, д. 25	927 422,40	
14	г. Пермь, ул. Переселенческая, д. 98	439 254,00	
15	г. Пермь, ул. Переселенческая, д. 100	1 086 674,40	
16	г. Пермь, ул. Старцева, д. 143	1 132 465,2	
ИТОГО:		17 190 880,80	

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидии из бюджета Пермского
края унитарной некоммерческой
организации – фонду «Фонд
защиты прав граждан –
участников долевого
строительства Пермского края»
на финансирование
мероприятий по консервации
объектов незавершенного
строительства, расположенных
на территории Пермского края
и включенных в единый реестр
проблемных объектов

ФОРМА

ЗАЯВКА № _____

**на предоставление субсидии из бюджета Пермского края
унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав
граждан – участников долевого строительства Пермского края»
на финансирование мероприятий по консервации объектов
незавершенного строительства, расположенных на территории
Пермского края и включенных в единый реестр проблемных
объектов (далее – заявка)**

Прошу предоставить субсидию из бюджета Пермского края унитарной некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» (далее – Региональный фонд) на финансирование проведения мероприятий по консервации объектов незавершенного строительства, расположенных на территории Пермского края и включенных в единый реестр проблемных объектов:

№ п/п	Адрес объекта незавершенного строительства	Наименование работ и (или) услуг по проведению мероприятий по консервации	Стоимость работ и (или) услуг по проведению мероприятий по консервации, руб.	Реквизиты договоров на выполнение работ и (или) оказание услуг
1	2	3	4	5
1				
2				
...				
	Размер запрашиваемой субсидии по заявке № _____, руб.			
	ВСЕГО размер субсидии (с учетом заявки № ____, руб.)			

1. Полное наименование получателя субсидии _____.

2. ИНН / КПП: _____.
3. Юридический адрес: _____.
4. Фактический адрес: _____.
5. Телефон / факс: _____.
6. Адрес электронной почты: _____.
7. Банковские реквизиты: _____.
8. ФИО и должность руководителя: _____.

К заявке приложены следующие документы:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.
2. _____ на _____ л. в 1 экз.

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____ / _____ /
(должность) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидии из бюджета Пермского
края унитарной некоммерческой
организации – фонду «Фонд
защиты прав граждан –
участников долевого
строительства Пермского края»
на финансирование
мероприятий по консервации
объектов незавершенного
строительства, расположенных
на территории Пермского края
и включенных в единый реестр
проблемных объектов

ФОРМА

ОТЧЕТ

**о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда
Правительства Пермского края, предоставленных унитарной
некоммерческой организации – фонду «Фонд защиты прав граждан –
участников долевого строительства Пермского края» на проведение
мероприятий по консервации объектов незавершенного
строительства, расположенных на территории Пермского края
и включенных в единый реестр проблемных объектов,
на _____ 20_____ года**

(наименование получателя субсидии)

Адрес объекта незавершенного строительства	Размер субсидии, полученной из бюджета Пермского края, руб.	Реквизиты договоров на выполнение работ и (или) оказание услуг	Стоимость мероприятий по консервации в соответствии с заключенными договорами на выполнение работ и (или) оказание услуг, руб.	Виды работ (услуг), предусмотренных договором	Оплачено по договорам на выполнение работ и (или) оказание услуг, руб.	Остаток средств субсидии, подлежащий возврату, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
ИТОГО:						

Министр строительства

Пермского края _____ / _____

(подпись)

(ФИО)