АГЕНТСТВО ПО РАЗВИТИЮ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

23.07.2020 № 51-01-03-24

О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Агентстве по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», во исполнение распоряжения Правительства Пермского края от 28 февраля 2019 г. № 42-рп «О мерах, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Пермского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в Агентстве по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края (далее – Агентство) систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс).

2. Определить сектор финансово-правовой работы и закупок Агентства уполномоченным подразделением, осуществляющим внедрение в Агентстве антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Агентстве по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края.

3.2. Положение о комиссии по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Агентстве по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края.

3.3. Состав комиссии по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Агентстве по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края.

4. Сектору финансово-правовой работы и закупок Агентства обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих Агентства с настоящим приказом.

5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя Агентства Е.В. Вон

УТВЕРЖДЕНО
приказом Агентства по развитию
малого и среднего
предпринимательства Пермского
края от 23.07.2020 № 51-01-03-24

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Агентстве по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края

1.1. Настоящее Положение о создании и организации в Агентстве по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) в Агентстве по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края (далее - Агентство).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Пермского края от 28 февраля 2019 г. № 42-рп «О мерах, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Пермского края».

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

антимонопольное законодательство – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный орган - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

доклад об антимонопольном комплаенсе - документ, содержащий информацию об организации в Агентстве антимонопольного комплаенса и его функционировании;

коллегиальный орган - совещательный орган, созданный в Агентстве и осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции Агентством по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края;

риски нарушения антимонопольного законодательства - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

служащие Агентства - государственные гражданские служащие Агентства и работники Агентства, не являющиеся государственными гражданскими служащими;

уполномоченное подразделение – структурное подразделение Агентства, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Агентстве.

1.4. Цели антимонопольного комплаенса:

1.4.1. обеспечение соответствия деятельности Агентства требованиям антимонопольного законодательства;

1.4.2. профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Агентства.

1.5. Задачи антимонопольного комплаенса:

1.5.1. выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

1.5.2. управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

1.5.3. контроль за соответствием деятельности Агентства требованиям антимонопольного законодательства;

1.5.4. оценка эффективности функционирования в Агентстве антимонопольного комплаенса.

1.6. При организации антимонопольного комплаенса Агентство руководствуется следующими принципами:

1.6.1. заинтересованность руководителя Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края (далее - руководитель Агентства) в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

1.6.2. регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

1.6.3. обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Агентстве;

1.6.4. непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Агентстве;

1.6.5. совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Агентстве антимонопольного комплаенса осуществляет руководитель Агентства, который:

2.1.1. вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы Агентства, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

2.1.2. применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение служащими Агентства акта об антимонопольном комплаенсе;

2.1.3. рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков.

2.2. К компетенции уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

2.2.1. подготовка и представление руководителю Агентства акта об антимонопольном комплаенсе (о внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутриведомственных документов Агентства, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2.2.2. участие в выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства, учете обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, и определении вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2.2.3. выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений Агентства, разработка предложений по их исключению;

2.2.4. консультирование служащих Агентства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

2.2.5. организация взаимодействия с структурными подразделениями Агентства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

2.2.6. инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности служащих Агентства требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством и приказами Агентства;

2.2.7. взаимодействие с антимонопольным органом и содействие ему в проводимых проверках;

2.2.8. информирование руководителя Агентства о правовых актах Агентства, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

2.2.9. подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе;

2.2.10. иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.3. В рамках антимонопольного комплаенса структурные подразделения Агентства в соответствии с их компетенцией осуществляют следующие функции:

2.3.1. установление соответствия нормативных правовых актов Агентства и проектов нормативных правовых актов Агентства специальным нормам антимонопольного законодательства;

2.3.2. формирование предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты Агентства и проекты нормативных правовых актов Агентства;

2.3.3. направление в уполномоченное подразделение информации по наличию предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел;

2.3.4. выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, и определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2.3.5. представление в уполномоченное подразделение предложений по управлению рисками нарушений антимонопольного законодательства;

2.3.6. предоставление информации в департамент государственной службы Аппарата Правительства Пермского края о потенциальном конфликте интересов в деятельности служащих Агентства;

2.3.7. разработка и реализация мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2.3.8. подготовка и представление в уполномоченное подразделение материалов и предложений в доклад об антимонопольном комплаенсе;

2.3.9. взаимодействие с антимонопольным органом и содействие ему в проводимых проверках.

Информация о результатах выполнения функций, указанных в пунктах 2.3.1-2.3.9, представляется структурными подразделениями Агентства для анализа и обобщения в уполномоченное подразделение.

2.4. Оценку эффективности организации и функционирования в Агентстве антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган - комиссия по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Агентстве по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края (далее - Комиссия), состав и положение о которой утверждается приказом Агентства.

2.5. К функциям Комиссии относятся:

2.5.1. рассмотрение и оценка мероприятий Агентства, осуществляемых для функционирования антимонопольного комплаенса;

2.5.2. рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении Агентством своей деятельности

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Агентства на регулярной основе проводятся:

3.1.1. анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Агентства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

3.1.2. анализ нормативных правовых актов Агентства;

3.1.3. анализ проектов нормативных правовых актов Агентства;

3.1.4. мониторинг и анализ практики применения Агентством антимонопольного законодательства;

3.1.5. проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

3.2.1. осуществление сбора в структурных подразделениях Агентства сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

3.2.2. составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Агентстве, который содержит классифицированные по сферам деятельности Агентства сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Агентством на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа нормативных правовых актов Агентства реализуются следующие мероприятия:

3.3.1. разработка и размещение на официальном сайте Агентства исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Агентства (далее -

перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

3.3.2. размещение на официальном сайте Агентства уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3.3.3. осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3.3.4. представление руководителю Агентства сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Агентства.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

3.4.1. размещение на официальном сайте Агентства проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

3.4.2. осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Агентстве уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

3.5.1. осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Агентстве (не реже одного раза в год);

3.5.2. подготовка по итогам сбора сведений, предусмотренных пунктом 3.5.1 настоящего Положения, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Агентстве;

3.5.3. проведение при необходимости рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Агентстве.

3.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением проводится оценка таких рисков с учетом информации, предоставленной структурными подразделениями Агентства (согласно их компетенции), на основе следующих показателей:

3.6.1. отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Агентства по развитию конкуренции;

3.6.2. выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), содержащих признаки нарушения антимонопольного законодательства;

3.6.3. возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

3.6.4. привлечение к административной ответственности должностных лиц в виде наложения штрафов или дисквалификации.

3.7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным подразделением по уровням согласно приложению к настоящему Положению.

3.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением с учетом информации, предоставленной структурными подразделениями Агентства (согласно их компетенции), составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (с учетом представленных структурными подразделениями Агентства материалов и предложений) разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. Уполномоченное подразделение осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования в Агентстве антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Агентстве антимонопольного комплаенса устанавливаются следующие ключевые показатели:

коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Агентства по сравнению с предыдущим годом;

доля проектов нормативных правовых актов, разработанных Агентством по курируемым направлениям деятельности, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

доля нормативных правовых актов, принятых Агентством по курируемым направлениям деятельности, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

5.2. Ключевые показатели эффективности функционирования в Агентстве антимонопольного комплаенса определяются в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования, разработанной антимонопольным органом.

5.3. Уполномоченное подразделение ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Агентстве.

5.4. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Агентстве антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать следующую информацию:

о результатах проведенной оценки рисков нарушения Агентством антимонопольного законодательства;

об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Агентством антимонопольного законодательства;

о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным календарным годом, уполномоченное подразделение формирует и представляет в Комиссию на утверждение доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.3. Комиссия рассматривает и утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в течение 10 рабочих дней со дня получения доклада об антимонопольном комплаенсе от уполномоченного подразделения.

6.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Комиссией, размещается на официальном сайте Агентства в течение 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения доклада об антимонопольным комплаенсе Комиссией.

6.5. В срок не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным календарным годом, Агентство направляет доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Комиссией, в Министерство экономического развития и инвестиций Пермского края для включения информации о мерах по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Агентстве в доклад о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг Пермского края.

Приложение к Положению
о системе внутреннего
обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства в Агентстве по
развитию малого и среднего
предпринимательства Пермского
края

Уровни риска нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи Агентству по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи Агентству по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи Агентству по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности в виде штрафа и/или дисквалификации

УТВЕРЖДЕНО
приказом Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края от 23.07.2020 № 51-01-03-24

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА В АГЕНТСТВЕ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПЕРМСКОГО КРАЯ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, функции, порядок организации работы комиссии по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Агентстве по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Пермского края, указами и распоряжениями губернатора Пермского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Пермского края, нормативными правовыми актами Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края (далее - Агентство), Положением о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Агентстве по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края Пермского края, утвержденным приказом Агентства, настоящим Положением.

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Агентства.

II. Цель и функции Комиссии

2.1. Цель Комиссии - оценка эффективности организации и функционирования в Агентстве системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс).

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. рассмотрение и оценка мероприятий Агентства, осуществляемых для функционирования антимонопольного комплаенса;

2.2.2. рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Порядок работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии формируется из числа государственных гражданских служащих Агентства и утверждается приказом Агентства. Количественный состав Комиссии не может быть менее пяти человек.

3.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель.

3.4. Председатель Комиссии:

3.4.1. определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;

3.4.2. согласовывает перечень вопросов для обсуждения на заседании Комиссии;

3.4.3. председательствует на заседаниях Комиссии, а в случае его отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя Комиссии;

3.4.4. осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

3.4.5. ведет заседание Комиссии;

3.4.6. дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;

3.4.7. подписывает протоколы заседания Комиссии;

3.4.8. рассматривает представленные на заседание Комиссии документы;

3.4.9. высказывает свое мнение по рассматриваемым вопросам и документам.

3.5. Заместитель председателя Комиссии:

3.5.1. исполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия;

3.5.2. рассматривает представленные на заседание Комиссии документы;

3.5.3. высказывает свое мнение по рассматриваемым вопросам и документам.

3.6. Члены Комиссии:

3.6.1. рассматривают представленные на заседание Комиссии документы;

3.6.2. высказывают свое мнение по рассматриваемым вопросам и документам.

3.7. Секретарь Комиссии:

3.7.1. не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии извещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания и о вопросах, подлежащих рассмотрению, а также направляет документы, подлежащие рассмотрению;

3.7.2. перед началом заседания информирует председателя Комиссии о наличии кворума;

3.7.3. ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

3.7.4. представляет протоколы заседаний Комиссии на подпись председателю Комиссии (заместителю председателя Комиссии в случае возложения на него обязанностей председателя Комиссии);

3.7.5. осуществляет иные действия организационно-технического характера.

3.8. В заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии могут принимать участие иные лица из числа служащих Агентства, не входящих в состав Комиссии, обладающие правом совещательного голоса.

3.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее состава.

3.11. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания Комиссии.

3.12. Комиссия ежегодно рассматривает и утверждает на заседании доклад об антимонопольном комплаенсе.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края от 23.07.2020 № 51-01-03-24

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА В АГЕНТСТВЕ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПЕРМСКОГО КРАЯ

Макаренко Екатерина Александровна	-	Руководитель Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края, председатель комиссии
Вон Елена Викторовна	-	Заместитель руководителя Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края, заместитель председателя комиссии
Матвеева Эмина Константиновна	-	Консультант сектора финансово-правовой работы и закупок Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края, секретарь комиссии

Члены Комиссии:

Ожегина Ольга Михайловна	-	Начальник отдела федеральных программ и развития инфраструктуры Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края;
Белоусова Дарья Викторовна	-	Начальник отдела реализации региональных программ малого и среднего предпринимательства Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края;
Галкина Анастасия Олеговна	-	Начальник отдела реализации муниципальных программ малого и среднего предпринимательства Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края.